

ALGEMENE VERKOOP- EN LEVERINGSVOORWAARDEN

Patton B.V.

Gedeponeerd bij de Kamer van Koophandel Midden-Nederland te Utrecht

Inschrijfnummer : 17277802

Datum : 1 september 2013

Artikel 1 Definities

In deze algemene verkoopvoorwaarden, en in een overeenkomst waarop deze toepasselijk zijn, wordt verstaan onder:

1. Opdrachtgever: de (rechts)persoon die aan Opdrachtnemer een opdracht heeft verstrekt tot het verrichten van enige binnen de bedrijfsvoering van de Opdrachtnemer vallende dienstverlening of activiteit.
2. Opdrachtnemer: de wederpartij van Opdrachtgever en gebruiker van de onderhavige algemene verkoopvoorwaarden.
3. Overeenkomst: een overeenkomst tussen Opdrachtnemer en Opdrachtgever tot:
 - het leveren van verbruiksgoederen.
 - enige andere binnen de bedrijfsvoering van de Opdrachtnemer vallende dienstverlening of activiteit.
 - Onder het begrip overeenkomst vallen voorts de schriftelijk overeengekomen aanvullingen en/of wijzigingen van voornoemde overeenkomsten alsmede alle (rechts)handelingen en feitelijke handelingen ter voorbereiding van voornoemde overeenkomsten.
4. Werkzaamheden:
 - het leveren van goederen;
 - handelsactiviteiten;
 - enige andere binnen de bedrijfsvoering van de Opdrachtnemer vallende dienstverlening of activiteit.

5. Factuurbedrag:

Het bedrag, tenzij anders overeengekomen uitgedrukt in Euro, dat door Opdrachtnemer aan Opdrachtgever in rekening wordt gebracht voor de daadwerkelijk in het kader van de uitvoering van de overeenkomst verrichte dienstverlening of activiteit, exclusief door derden aan Opdrachtnemer in rekening gebrachte bedragen en/of andere vorderingen van derden en exclusief omzetbelasting.

Artikel 2 Toepasselijkheid van de voorwaarden

1. Deze algemene voorwaarden zijn van toepassing op ieder door Opdrachtgever gedaan verzoek aan Opdrachtnemer tot het uitbrengen van een aanbod, op de door Opdrachtnemer uit te brengen aanbidding, op opdrachten van Opdrachtgever en op alle door Opdrachtnemer met Opdrachtgever te sluiten en gesloten overeenkomsten of ten behoeve van deze te verrichten en/of verrichte (rechts)handelingen en feitelijke handelingen.
2. Indien Opdrachtgever de toepasselijkheid van de algemene voorwaarden van Opdrachtnemer niet binnen vijf werkdagen na het toepasselijk verklaren van die voorwaarden door Opdrachtnemer schriftelijk heeft verworpen en Opdrachtnemer dit bericht niet (binnen diezelfde vijf werkdagen) heeft bereikt wordt Opdrachtgever geacht de toepasselijkheid van de algemene voorwaarden van Opdrachtnemer te hebben aanvaard. Opdrachtnemer wijst het beroep op en/of de toepasselijkheid van andersluidende algemene voorwaarden dan zijn eigen algemene voorwaarden uitdrukkelijk van de hand.
3. Van de algemene voorwaarden van Opdrachtnemer afwijkende bedingen (of aanvullende bedingen) gelden slechts indien en voor zover deze uitdrukkelijk door een bevoegde vertegenwoordiger van Opdrachtnemer schriftelijk zijn aanvaard.
4. Indien een bepaling van de onderhavige algemene voorwaarden (en/of een eventueel nader overeengekomen afwijkend/aanvullend beding) nietig blijkt te zijn of wordt vernietigd, laat dit onverlet de geldigheid van de overige bepalingen van de onderhavige algemene voorwaarden (en de eventuele nader overeen gekomen bedingen).

Artikel 3 Offerte, bestelling en opdracht

1. Alle aanbiedingen, prijsopgaven, kostenbegrotingen e.d. van Opdrachtnemer, zowel afzonderlijk als in prijslijsten, mondeling, schriftelijk, telefonisch, per telefax, per e-mail of op andere wijze gedaan, zijn geheel vrijblijvend en kunnen derhalve door Opdrachtnemer worden herroepen.
2. Opdrachtnemer is gerechtigd om na verzending van de offerte opgetreden prijswijzigingen, die zich na het uitbrengen van de offerte voordoen en waarmee in de offerte geen rekening is gehouden, door te berekenen aan Opdrachtgever.

3. Opdrachtnemer behoudt zich zelfs na aanvaarding van de aanbidding door Opdrachtgever het recht voor de bij hem gedane bestelling of geplaatste opdracht vormvrij te herroepen. Een dergelijke herroeping zal onverwijld na de ontvangst door Opdrachtnemer van de aanvaarding geschieden.
4. Indien een aanbidding e.d. van Opdrachtnemer niet binnen 14 dagen of de aangegeven periode door een schriftelijke opdracht of een opdracht per e-mail is gevolgd en door Opdrachtnemer is bevestigd, is deze in ieder geval vervallen, tenzij schriftelijk anders is bepaald in de aanbidding e.d.

Artikel 4 Verantwoordelijkheid Opdrachtgever

1. De opgave door Opdrachtgever van (de juistheid van) maten, specificaties en/of andere informatie samenhangend met de uitvoering van de overeenkomst komt voor risico van Opdrachtgever.
2. Opdrachtgever vrijwaart Opdrachtnemer voor alle aanspraken van derden (waaronder, maar niet beperkt tot, voor de uitvoering van de overeenkomst ingeschakelde derden en aanspraken van derden op grond van artikel 7:658 BW) ter zake tijdens of in verband met de uitvoering van de overeenkomst door deze derden geleden schade, tenzij (en voor zover) deze schade uitsluitend het gevolg is van opzet of grove schuld van Opdrachtnemer of zijn leidinggevenden.

Artikel 5 Aansprakelijkheid Opdrachtnemer

1. Opdrachtnemer is gerechtigd bij de uitvoering van de opdracht derden in te schakelen.
2. In geval van bewaring en gebruik, bewerking en verwerking van goederen die Opdrachtnemer door of vanwege Opdrachtgever zijn toevertrouwd, moet Opdrachtnemer dezelfde zorg aanwenden die hij redelijkerwijs geacht mag worden ten aanzien van zijn eigen goederen aan te wenden.
3. Niettegenstaande de verdere beperkingen van aansprakelijkheid in de hierna volgende artikelen 5.4 tot en met 5.8 is Opdrachtnemer niet aansprakelijk voor enige tekortkoming in de uitvoering van enige aanbidding en/of overeenkomst en evenmin voor enige onrechtmatige daad, tenzij (en voor zover) deze het gevolg is van opzet of grove schuld van Opdrachtnemer en/of zijn leidinggevenden.
4. Opdrachtnemer aanvaardt in geen geval enige aansprakelijkheid voor – de inhoud van – door hem in verband met de uitvoering van de overeenkomst verleende adviezen welke door Opdrachtgever zijn opgevolgd en/of voor door Opdrachtnemer in het kader van de met Opdrachtgever gesloten overeenkomst opgestelde ontwerpen, tenzij (en voor zover) de aansprakelijkheid het gevolg is van opzet of grove schuld. Deze adviezen en ontwerpen komen geheel voor rekening en risico van Opdrachtgever. De woorden ‘adviezen’ en ‘ontwerpen’ in deze bepaling dienen te worden gelezen in de meest brede zin.

5. Onverminderd het bepaalde in de artikelen 5.3, 5.4 en 5.6 t/m 5.8 is Opdrachtnemer, indien en voor zover sprake is van aansprakelijkheid, slechts aansprakelijk voor directe schade, waaronder wordt verstaan schade aan personen en zaken en de gevolgschade daarvan. Opdrachtnemer is nimmer aansprakelijk voor enige andere vorm van schade (waaronder onder meer, maar niet uitsluitend wordt verstaan indirecte schade, gevolgschade en bedrijfsschade).
6. Opdrachtnemer is nimmer aansprakelijk voor schade veroorzaakt door (een tekortkoming of onrecht-matig handelen/nalaten van) uitvoerende dienstverleners en/of toeleveranciers, waaronder tevens begrepen het personeel van die dienstverleners en/of toeleveranciers, die Opdrachtnemer in verband met of ten behoeve van de uitvoering van – een onderdeel van – de overeenkomst heeft ingeschakeld.
7. In ieder geval is de totale aansprakelijkheid van Opdrachtnemer in alle gevallen hoe dan ook beperkt tot dertig procent van het factuurbedrag van Opdrachtnemer dan wel het factuurbedrag dat door Opdrachtnemer aan Opdrachtgever in rekening wordt gebracht voor de daadwerkelijk verrichte werkzaamheden.
8. Niettegenstaande en onverminderd het bepaalde in de hiervoor in artikelleden 3 tot en met 7 opgenomen aansprakelijkheidsbeperkende bepalingen, is de eventuele aansprakelijkheid van Opdrachtnemer in alle gevallen hoe dan ook beperkt tot het bedrag waarvoor onder de door Opdrachtnemer afgesloten aansprakelijkheidsverzekering voor de desbetreffende schade dekking wordt verleend en slechts voor zover de verzekeraar daadwerkelijk tot uitkering overgaat. Tot meer en/of tot andere schade dan waarvoor de aansprakelijkheidsverzekering dekking verleent en daadwerkelijk tot uitkering overgaat, kan Opdrachtnemer in ieder geval niet worden aangesproken.

Artikel 6 Klachten

1. Alle klachten en reclameringen dienen, op straffe van verval van rechten, per aangetekende brief te geschieden, binnen twee maanden na:
 - de in de opdrachtbevestiging genoemde opleveringsdatum;
 - de advisering over / de organisatie van / de totstandkoming van schriftelijke overeenkomsten (inclusief de aanvullingen en/of wijzigingen, alsook alle (rechts)handelingen ter voorbereiding van die overeenkomst) ten behoeve van de door Opdrachtgever georganiseerde activiteiten;
 - het moment waarop het gebrek met betrekking tot de door Opdrachtnemer georganiseerde activiteiten en/of de door Opdrachtnemer geleverde goederen en/of diensten, redelijkerwijs geconstateerd had kunnen worden.

2. Klachten over facturen dienen eveneens schriftelijk te worden ingediend en wel binnen één week na factuurdatum.

Artikel 7 Eigendomsvoorbehoud en retentierecht

1. Opdrachtnemer blijft eigenaar van de door hem geleverde zaken tot volledige betaling (en bijschrijving op de bankrekening van Opdrachtnemer) door Opdrachtgever van alle vorderingen van Opdrachtnemer heeft plaatsgevonden, zulks tot zekerheid van betaling van alle vorderingen. Onder vorderingen worden begrepen vorderingen in verband met nakoming van de overeenkomst en vorderingen met betrekking tot rente, boetes en incassokosten van Opdrachtnemer op Opdrachtgever.
2. Opdrachtgever is niet bevoegd de onder het eigendomsvoorbehoud vallende zaken te verpanden noch op enige andere wijze te bezwaren.
3. Indien derden beslag leggen op de onder eigendomsvoorbehoud geleverde zaken dan wel rechten daarop willen vestigen of doen gelden, is Opdrachtgever verplicht Opdrachtnemer onverwijld daarvan op de hoogte te stellen.
4. Door Opdrachtnemer geleverde zaken, die onder het eigendomsvoorbehoud vallen, mogen slechts in het kader van een normale bedrijfsuitoefening worden doorverkocht en nimmer als betaalmiddel worden gebruikt.

Artikel 8 Overmacht

1. Omstandigheden buiten wil en/of toedoen van Opdrachtnemer welke van dien aard zijn dat naleving van de overeenkomst redelijkerwijze niet meer of niet meer in volle omvang van Opdrachtnemer gevergd kan worden, geeft deze het recht de overeenkomst geheel of ten dele te ontbinden en/of de uitvoering daarvan op te schorten zonder enige verplichting tot schadevergoeding.
2. Als omstandigheden die een beroep op overmacht rechtvaardigen, zoals in het vorige lid van dit artikel bedoeld, gelden onder andere: abnormale weersomstandigheden, niet, niet volledige en/of vertraagde levering van de toeleveranciers, oorlog en oorlogsgevaar, maatregelen van Nederlandse en/of vreemde overheidsorganen die de uitvoering van de overeenkomst bezwaarlijker en/of kostbaarder maken dan bij het afsluiten van de overeenkomst te voorzien was, het niet kunnen verkrijgen van benodigde vergunningen, werkstakingen en/of bedrijfsbezettingen, epidemieën, verkeersstoringen, verlies of beschadiging bij transport, brand, diefstal, storingen in levering van energie, defecten aan machines, alles zowel in het bedrijf van de Opdrachtnemer als bij derden van wie



Opdrachtnemer de benodigde materialen, grondstoffen of halffabrikaten geheel of gedeeltelijk moet betrekken en voorts alle overige oorzaken, buiten de wil en/of toedoen van Opdrachtnemer ontstaan. Als omstandigheden in het vorige lid van dit artikel bedoeld gelden voorts ziekte en/of arbeidsongeschiktheid en/of faillissement van door Opdrachtnemer voor uitvoering van de overeenkomst ingeschakelde derden.

Artikel 9 Verrekening

Opdrachtgever is niet gerechtigd tot verrekening en/of opschorting van enige betaling.

Artikel 10 Prijs, facturering en betaling

1. De overeengekomen prijs is, tenzij schriftelijk anders overeengekomen, vast in Euro, exclusief omzetbelasting en eventuele andere heffingen van overheidswege opgelegd.
2. Opdrachtnemer is gerechtigd vooruitbetaling overeen te komen tenzij uitdrukkelijk schriftelijk anders is overeengekomen.

Artikel 11 Beëindiging en ontbinding

1. Onverminderd de aan Opdrachtnemer verder toekomende rechten is Opdrachtnemer gerechtigd de overeenkomst zonder nadere ingebrekestelling geheel of gedeeltelijk door middel van een schriftelijke verklaring te ontbinden indien: - Opdrachtgever in verzuim is met de nakoming van een of meer verplichtingen uit de overeenkomst; Opdrachtgever in staat van faillissement is verklaard, (voorlopige) surséance van betaling heeft aangevraagd, op hem/haar de toepassing van de wet Schuldsanering Natuurlijke personen van kracht is geworden, zijn bedrijf heeft stilgelegd of heeft geliquideerd, er beslag wordt gelegd op een aanzienlijk deel van zijn vermogen ofwel hij zijn bedrijf aan derden overdraagt.
2. In geval van ontbinding blijft het risico van reeds geleverde zaken bij Opdrachtgever. De zaken staan dan ter beschikking van Opdrachtnemer en dienen door deze te worden afgehaald.

Artikel 12 Intellectuele eigendomsrechten

1. Opdrachtgever zal te allen tijde alle nu bestaande of toekomstige intellectuele eigendomsrechten en aanverwante rechten van Opdrachtnemer, of diens eventuele licentiegevers, respecteren, waaronder maar niet beperkt tot alle auteurs-, octrooi-, merk- en databankrechten, met betrekking tot onder andere, maar niet beperkt tot, de door Opdrachtnemer te leveren installaties en machines, de website van Opdrachtnemer, of enig(e) ander(e) producten en materiaal die toebehoren aan, of afkomstig zijn van Opdrachtnemer.



2. Opdrachtgever erkent dat, tenzij schriftelijk anders is overeengekomen, Opdrachtnemer rechthebbende is c.q. wordt op alle nu bestaande en toekomstige rechten van intellectuele eigendom en aanverwante rechten (voor zover deze niet aan derden toebehoren), waaronder maar niet beperkt tot auteurs-, octrooi-, merk-, databank- en naburige rechten, die rusten op of die verband houden met alle objecten, materialen, werken, uitvoeringen etc. die Opdrachtnemer in het kader van de (uitvoering van de) Overeenkomst ontwikkelt, laat ontwikkelen en/of ter beschikking stelt. Hetzelfde geldt voor de rechten op alle door Opdrachtnemer in het kader van de Overeenkomst uitgewerkte ideeën, voorstellen, concepten, methoden, etc.
3. Alle door Opdrachtnemer verstrekte stukken zoals, maar niet beperkt tot, rapporten, adviezen, overeenkomsten, ontwerpen, schetsen, tekeningen, zijn uitsluitend bestemd om in het kader van de (uitvoering van de) Overeenkomst te worden gebruikt door de Opdrachtgever en mogen niet door hem zonder voorafgaande toestemming van Opdrachtnemer worden verveelvoudigd, openbaar gemaakt, of ter kennis van derden worden gebracht, tenzij uit de aard van deze stukken anders voortvloeit.
4. Opdrachtgever vrijwaart Opdrachtnemer van vorderingen van derden, van welke aard dan ook, die verband houden met enige (vermeende) inbreuk op de in artikelleden 1 en 2 genoemde rechten (van derden) door Opdrachtgever, zijn werknemers of door hem ingeschakelde derden.

Artikel 13 Verjaring / verval

Elke vordering van Opdrachtgever op Opdrachtnemer ter zake de contractuele verhouding tussen Opdrachtnemer en Opdrachtgever, onverschillig of deze wordt gegrond op contractuele dan wel op delictuele basis, verjaart na ommekomst van één maand na levering.

Artikel 14 Geschillen

1. Ten aanzien van geschillen tussen Opdrachtgever en Opdrachtnemer is uitsluitend de rechtbank te 's-Hertogenbosch bevoegd.
2. Op de rechtsverhoudingen tussen Opdrachtnemer en Opdrachtgever, althans op alle door Opdrachtnemer verrichte handelingen waaronder de door hem gesloten overeenkomsten, is Nederlands recht van toepassing.

Artikel 15 Weens Koopverdrag

Indien Opdrachtgever een buitenlandse rechtspersoon is, is, onverminderd de in deze algemene voorwaarden opgenomen bepalingen waaronder uitdrukkelijk ook artikel 13, het Weens Koopverdrag van toepassing.